



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXV]

THURSDAY, AUGUST 8, 2024 / SRAVANA 17, 1946

[No. 32

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

CONTENTS

Part	Pages	Part	Pages
I	Government Notification, Appointments, promotions, leave of Absence, Rules and Orders (other than those Published in parts I-A, IV-A, IV-B and IV-C), List of Publication for sale, etc. 257-262	IV-A	Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Central Acts. 290-298
	Miscellaneous Notifications, Appointments, etc. 263-265	IV-B	Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Gujarat Acts. 156-163
I-A	Orders and Notifications (other than those Published in part IV-B) under the Gujarat Local Boards, Village Panchayats, Municipal, Borough, District Municipal, Primary Education and Local Fund Audit Acts. 45-46	IV-C	Statutory Rules Orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by Statutory Authorities other than the Government of India, the High Court, the Director of Municipalities, the Commissioner or Police, the Director of Prohibition and Excise, the District Magistrates and the Election Commission, Election Tribunals, Returning Officers and other authorities under the Election Commission. 427-428
I-B	Government Notifications Published under Land Acquisitions Act only. 49-49	V	Bills Introduced in the Gujarat Legislative Assembly. 32-32
II	Supplementary Tender Notices issued by the Industries Commissioner (C.S.P.O.), Director of Health & Medical Service (Medical), Gujarat State, Director of Technical Education, the Chief Conservator of Forests, Vadodara and Director of Manpower, Employment and training, Ahmedabad, etc. (For subscribers only). NIL	VI	Acts of Parliament and Ordinance promulgated by the President. 33-33
IV	Acts of Gujarat Legislature and Ordinances promulgated and Regulations made by the Governor. 32-32	IX	Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts. 209-234

PART-I
CENTRAL SECTION
CIVIL APPOINTMENTS

Head of Departments and all other Officers concerned are informed that Notification in the GAZETTE are to be accepted as disposing of all references leave, transfers appointments; powers and other personal questions affecting Gazetted officers as to which orders are Gazetted by Government in this part of the Gazette and that subsidiary orders as to relief of their subordinate and the like, which such Notifications, Necessitate, must be issued by them as on receipt of GAZETTE as other orders will be issued by Government.

ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ક્રમાંક: AE-2024-(36)-EPCD/MVN/e-file/20/2022/0789/E:- શ્રી એ. બી. ચૌધરી, નાયબ મુખ્ય વિદ્યુત નિરીક્ષક, વર્ગ-૧ (પગાર ધોરણ : રૂ.૭૮,૮૦૦-૨,૦૮,૨૦૦, પે મેટ્રીક્સ લેવલ-૧૨) મહેસાણાને મુખ્ય વિદ્યુત નિરીક્ષક, વર્ગ-૧ (પગાર ધોરણ : રૂ.૧,૩૧,૧૦૦ - ૨,૧૬,૬૦૦ પે મેટ્રીક્સ લેવલ - ૧૩ એ)ના સંવર્ગમાં બઢતી આપીને મુખ્ય વિદ્યુત નિરીક્ષક (ખાતાના વડા), ગાંધીનગર તરીકે નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભક્તિ શામળ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ક્રમાંક: AE-2024-(37)-EPCD/MVN/e-file/20/2022/0783/E :- શ્રી એસ. એસ. શાહ, વિદ્યુત નિરીક્ષક, વર્ગ-૧ (પગાર ધોરણ : રૂ.૬૭,૭૦૦-૨,૦૮,૭૦૦, પે મેટ્રીક્સ લેવલ-૧૧) અમદાવાદને નાયબ મુખ્ય વિદ્યુત નિરીક્ષક, વર્ગ-૧ (પગાર ધોરણ : રૂ.૭૮,૮૦૦-૨,૦૮,૨૦૦, પે મેટ્રીક્સ લેવલ-૧૨)ના સંવર્ગમાં બઢતી આપીને તેમને નાયબ મુખ્ય વિદ્યુત નિરીક્ષક, (દક્ષિણ ઝોન), વડોદરા તરીકે નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભક્તિ શામળ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ક્રમાંક: AR/2024/129/LED/MRW/e-file/11/2023/2099/R1-Section :- શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ હસ્તકના ખાતાના વડા નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમ, ગાંધીનગરના નિયંત્રણ હેઠળની વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, ગુજરાત કૌશલ્ય તાલીમ સેવા, વર્ગ-૨ની જગ્યા પર ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જાહેરાત ક્રમાંક: ૨૭/૨૦૨૧-૨૨ અન્વયે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યા ઉપર સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે કુલ-૦૬ ઉમેદવારોની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે, આ ઉમેદવારો પૈકી નિમણૂક મેળવવાની સંમતિ આપનાર નીચે દર્શાવેલ કુલ-૦૩ ઉમેદવારોને વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યાએ Level-8 in Pay Matrix Rs. 44900-142400/- ના પગાર ધોરણમાં બે વર્ષના અજમાયશી સમય માટે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ધોરણે અધિસૂચનાની તારીખથી દિન-૩૦માં હાજર થવા નીચેના ઉમેદવારોને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ હોદ્દા અને જગ્યા પર નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ક્રમ	ઉમેદવારનું નામ અને સરનામું	નિમણૂકની જગ્યાનો હોદ્દો	નિમણૂકનું સ્થળ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧	RAVI BHARATBHAI JADIYA B-15, KRISHNA BUNGLOW-1, OPP.GHARAVAKHARI FURNITURE, MOTERA, AHMEDABAD-380005	વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨	નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર
૨	TEJAS JAYESHKUMAR MEHTA 28 NEEL GAGAN APARTMENTS, NEAR MANAGEMENT ENCLAVE, OPP HANUMANJI TEMPLE, NEHRU PARK, VASTRAPUR, AHMEDABAD- 380015	વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨	નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર
૩	RAJESH KANJIBHAI DABHI ASHIYANA HARIDHAM TENAMENT MIRA NAGAR BEHIND COLLECTOR OFFICE JUNAGADH, JUNAGADH CITY-362001	વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨	નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર

શરતો :

- આ નિમણૂક ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨નાં નિયમ-૧૫ની જોગવાઈઓ મુજબ તબીબી ચકાસણી તેમજ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૮/૦૮/૨૦૧૬નાં પરિપત્રની સૂચનાઓ મુજબ ચારિત્ર્ય અને પૂર્વ ઇતિહાસના પ્રમાણપત્રની ચકાસણી બાદ આપવામાં આવે છે. ક્રમાંક :૦૨ પર સામેલ શ્રી TEJAS JAYESHKUMAR MEHTAનું તબીબી ચકાસણી અંગેનું સરકારી હોસ્પિટલનું પ્રમાણપત્ર હજુ સુધી વિભાગને મળેલ ન હોઈ, તેઓએ નિમણૂકના ૬ માસમાં અચૂક રજૂ કરવાનું રહેશે તેમજ સદરહુ પ્રમાણપત્રમાં કોઈ બાબત વાંધાજનક જણાશે તો સંબંધિત ઉમેદવારની નિમણૂક રદ કરી શકાશે.
- ઉમેદવારોએ આ હુકમ મળ્યેથી દિન-૩૦માં નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર સમક્ષ અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. અનિવાર્ય કારણોસર આ મુદત વધારવાની જરૂર પડે તો અસાધારણ સંજોગો/કારણોની વિગતો-વ્યાજબીપણાનાં આધાર-પુરાવા સહિત ઉમેદવારે અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને સમયમર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે અને જો તે અન્વયે મુદત વધારી આપવામાં આવે તો તેવી વધારેલી મુદતમાં ઉમેદવારે અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદતમાં હાજર થનાર ઉમેદવારોની પ્રવરતા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા અપાયેલ ગુણાનુક્રમ પ્રમાણે નિયત થશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદતમાં હાજર થવામાં નિષ્ફળ નિવડે તેવા ઉમેદવારો ઉક્ત જગ્યાએ જોડાવા ઈચ્છતા નથી તેવું માની લઈને તેઓની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે.
- આ નિમણૂક અન્વયે હાજર થવા માટે તેઓને કોઈ પણ પ્રકારનું પ્રવાસભથ્થું મળવાપાત્ર નથી.
- જે ઉમેદવારો હાલ સરકારી/અર્ધ સરકારી નોકરીમાં છે તેઓને સક્ષમ સત્તાધિકારી (વર્ગ-૧ અને ૨ના કિસ્સામાં સંબંધિત વહીવટી વિભાગ, વર્ગ-૩ના કિસ્સામાં સંબંધિત ખાતાના વડા અને અર્ધ સરકારી નોકરી તથા જાહેર ક્ષેત્રના સાહસોના કિસ્સામાં સક્ષમ સત્તાધિકારી)નો ફરજ મુક્તિ/રાજીનામા મંજૂરીનો હુકમ રજૂ કર્યેથી જ હાજર કરવાની નિયામકશ્રીએ કાળજી રાખવાની રહેશે.

5. ઉમેદવારએ ઉપર દર્શાવેલ જગ્યા પર હાજર થતી વખતે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ-૮(૧એ)ની જોગવાઈને અનુલક્ષીને, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીઆરઆર/૧૦/૨૦૦૭/૧૨૦૩૨૦/ગ.પથી નિયત કરાયેલ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝિક નોલેજ ધરાવતાં હોવાનું કોઈપણ સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર અચૂકપણે રજૂ કરવાનું રહેશે.
6. નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરીએ, હાજર થયેલ અધિકારીને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૩/૧૨/૧૯૮૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક: સીડીઆર-૧૧૮૬-યુઓ-૨૨૪૪-ગ.૨ની સૂચનાઓ મુજબ નિયત નમૂનામાં “ભારતના સંવિધાનને વફાદાર રહેવાના તેમજ તેના પ્રત્યે નિષ્ઠા દર્શાવતા” સોગંદ લેવડાવ્યા બાદ હાજર કરવાના રહેશે અને લીધેલ સોગંદપત્ર સેવાપોથીમાં જાળવવાના રહેશે તથા તેની એક નકલ વિભાગને મોકલી આપવાની રહેશે.
7. ઉમેદવારએ અજમાયશી સમય પુરો કરીને, લાંબાગાળાની નિમણૂક મેળવ્યા બાદ ત્રણ વર્ષની સેવા બજાવવા અંગે સાથે બિડેલ નમૂના મુજબ સિક્યોરીટી અને સ્પોરીટી બોન્ડ આપવાના રહેશે. આ સિક્યોરીટી અને સ્પોરીટી બોન્ડ સંબંધિત ઉમેદવાર તથા તેમના બે જામીનોને સંયુક્ત અને અલગ રીતે એમ બંને રીતે બંધનકર્તા રહેશે. દરેક ઉમેદવારે પોતે રજૂ કરેલા દરેક જામીનો રૂ.૫૦૦૦/- સુધીની રકમ માટે દાર અને હયાત છે તેવા સંબંધિત મામલતદારના પ્રમાણપત્ર સાથે નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર સમક્ષ હાજર થતી વખતે અથવા હાજર થયા બાદ એક મહિનાની અંદર આપવાના રહેશે. દારપણાનું પ્રમાણપત્ર નિયત નમૂનામાં અને જરૂરી કોર્ટ ફી, સ્ટેમ્પ સાથે આપવાનું રહેશે તથા દર વર્ષે તે રિન્યુ કરાવીને રજૂ કરવાની જવાબદારી જે તે અજમાયશી અધિકારીની રહેશે. આ રીતે તેઓએ સંબંધિત અધિકારી સમક્ષ રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગરએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.
8. નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગરએ બાંહેધરી પત્ર અને દારપણાના પ્રમાણપત્રો સંપૂર્ણ હોવાની ખાત્રી કરીને તે મુજબના શેરા સાથે આ વિભાગને પરત મોકલવાના રહેશે અને તેમ કર્યાની જાણ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રીની કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદને પણ કરવાની રહેશે અને જ્યાં સુધી તેમ કરવામાં નહી આવે ત્યાં સુધી ઉમેદવારને તેમના પગાર અને ભથ્થાં માટે અધિકૃત કરવાના રહેશે નહિં.
9. ઉમેદવારએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ અજમાયશી સમય દરમિયાન કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સીસીસી પ્લસ (CCC+)ની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય દરમિયાન આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાની કિસ્સામાં અજમાયશી સમય લંબાવવામાં આવશે. આવા લંબાવેલા સમયમાં પણ તેઓ આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો તેઓની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે. પછીથી જો તેઓ પરીક્ષા પાસ કરશે તો જ તેઓને સેવામાં પ્રવરતાના રક્ષણ વિના પરત લેવામાં આવશે તે મતલબની લેખિત બાંહેધરી તેઓએ સંબંધિત અધિકારીશ્રીને આ સાથે બીડેલ નિયત નમૂનામાં આપવાની રહેશે, જે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.
10. ઉમેદવારે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ-૧૫ થી ઠરાવ્યા અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બંને ભાષાઓની પરીક્ષાઓ પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ પાસ કરવાની રહેશે. સિવાય કે તેઓએ આવી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અથવા મુક્તિ મેળવેલ હોય/મુક્તિ મેળવવાને પાત્ર હોય. પરીક્ષા નિયત સમયમાં પાસ નહિ કરનાર અધિકારીનો ઈજાફો અટકાવી શકાશે.
11. ઉમેદવારે નિયત કરવામાં આવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા નિયત તકોમાં પાસ કરવાની રહેશે.
12. ઉમેદવારએ વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ સંવર્ગમાં નિમણૂક થયેથી નિયમ મુજબ સરકાર સાથે કરાર કરવાનો રહેશે. કરાર પ્રમાણે તેઓ (ક) ઠરાવેલ તાલીમ અભ્યાસક્રમ પૂરો ન કરી શકે અથવા (ખ) પૂર્વ-સેવા તાલીમાન્ત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન થઈ શકે અથવા (ગ) સરકારને સંતોષ થાય તે રીતે અજમાયશી ધોરણની નિમણૂક અંગેના નિયમોની જોગવાઈ પૈકી કોઈ જોગવાઈ પૂરી ન કરી શકે અથવા (ઘ) અજમાયશી મુદત સંતોષકારક પૂરી થયેથી તેમની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં સેવા છોડી દે તો સરકારે તેઓને આપેલી તાલીમનો ખર્ચ ઉપરાંત અજમાયશી તરીકેની એમની નિમણૂકને પરિણામે એમની તાલીમની મુદત દરમિયાન સરકારે ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાં પરત કરવા તેઓ અને તેમના જામીનો સંયુક્ત અને અલગ રીતે બંધાયેલા રહેશે. પરત નહિ કરવામાં આવેલ રકમ જમીન મહેસૂલની બાકી રકમ તરીકે વસુલ કરી શકાશે. અજમાયશી સમયગાળા દરમિયાન જો તેઓ પૂર્વ સેવા તાલીમાન્ત પરીક્ષા નિયત તકોમાં પાસ ન કરી શકે તો એમની સેવા જાણ કર્યા સિવાય સમાપ્ત કરવામાં આવશે.
13. સરકાર અને નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમ, ગાંધીનગર વખતોવખત નિયત કરે તે મુજબની તાલીમ ઉમેદવારે લેવાની રહેશે.
14. ઉમેદવારની નિમણૂકની જગ્યાએ હાજર થયા તારીખથી ૨(બે) વર્ષ માટે અજમાયશી ધોરણે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ જ હોઈ આ સેવા સંતોષકારક નહીં જણાય તો કોઈ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય તાત્કાલિક અસરથી સેવાનો અંત લાવવામાં આવશે. તેઓને અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયેથી લાંબાગાળાની વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિયમિત નિમણૂક અંગેના હુકમ કરવામાં આવશે ત્યારબાદ નિયમોનુસાર ઈજાફા મળવાપાત્ર થશે. તેઓનાં અજમાયશી સમયની મુદત

લંબાવવાની જરૂર જણાતા કિસ્સાઓમાં તે અંગેના અલાયદા હુકમો કરવામાં આવશે. નોકરીની અન્ય શરતો જેવી કે શિસ્ત-વર્તણૂક, પગાર ભથ્થાં, પેશગીઓ વગેરે સરકારે વખતો વખત નક્કી કરેલા નિયમોથી વિનિયમિત થશે.

15. ઉક્ત જગ્યાએ હાજર થયા બાદ સેવામાંથી રાજીનામું આપવા ઇચ્છતા ઉમેદવારના કેસ ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨નાં નિયમ-૩૫ની જોગવાઈઓ અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ની જોગવાઈ મુજબ વિનિયમિત કરવામાં આવશે.
16. દરેક અજમાયશીના તાલીમ દરમ્યાનની કામગીરીનો ખ્યાલ આપતા અહેવાલ (Assessment Report) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૦૮/૦૮/૧૯૮૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પીઆરઓ-૧૦૮૬-૫૦૬૮-ગ.૨થી નિયત નમૂનામાં અચૂક લખાય તે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ સુનિશ્ચિત કરી બે નકલમાં આ વિભાગને તથા એક એક નકલ સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ તથા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ગાંધીનગરને મોકલવાના રહેશે.
17. મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા (SPIPA), અમદાવાદની કચેરીએ તાલીમાર્થીઓની તાલીમ પૂર્ણ થયે, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા ખાતેનો સંસ્થાકીય તાલીમ અંગેનો અહેવાલ તેમજ તાલીમાન્ત પરીક્ષાના પરિણામની નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.
18. વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨નું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય હોય રાજ્ય સરકાર અજમાયશી સમય દરમ્યાન તથા લાંબાગાળાની નિમણૂક બાદ તેઓની કોઈપણ સ્થળે નિમણૂક તથા બદલી કરી શકશે.
19. નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરીએ ઉમેદવારની સેવાપોથી તૈયાર કરાવડાવી તેના પહેલા પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. જે ઉમેદવારો અજમાયશી વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિમણૂક પામે તે પહેલાં સરકારી/અર્ધ-સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેમની અગાઉની સેવાપોથી પ્રથમ પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. તેઓએ નાણાં વિભાગના તા.૨૮/૦૫/૨૦૦૪ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ સરકારી સેવામાં દાખલ થયા તારીખથી છ માસની મુદતમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ વતનના સ્થળ અંગે નોંધણી કરાવવાની રહેશે. આ નોંધ કરાવવાના સમયે વતનના સ્થળે અધિકારી સ્થાવર મિલકત ધરાવતા હોય અથવા નોકરીમાં જોડાયા તે પૂર્વે રહેતા હોય તેના અધિકૃત પુરાવાની નકલ રજૂ કરવાની રહેશે અને તે સંબંધિત અધિકારીની સર્વિસબુકમાં ચોટાડવાની રહેશે. પોતાની સર્વિસબુકમાં વતનના સ્થળની નોંધણી થઈ હોવા બાબતે અધિકારીએ જાતે ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. સર્વિસબુકમાં નોંધણી કરવાની રહી જવા પામી હોવાની સ્થિતિમાં પ્રથમ નિમણૂક જે સ્થળે થઈ હશે તેને અધિકારીનું વતનનું સ્થળ ગણવાનું રહેશે. વતનના સ્થળ અથવા તેવા ફેરફાર અંગેની કોઈ રજૂઆતો વિચારણાને પાત્ર બનશે નહીં. વધુમાં અધિકારી પહેલેથી સરકારી/અર્ધ સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેઓએ નવેસરથી તેમના વતન અંગે એકરાર કરવાની જરૂર નથી. પરંતુ આ અંગે સેવાપોથીમાં થયેલ વતનની નોંધની પ્રમાણિત નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.
20. અજમાયશી તરીકે હાજર થયા બાદ દિન-૩૦ માં સંબંધિત કચેરીએ ઉમેદવારનું KARMAYOGI એપ્લિકેશન પર મેપીંગ કરાવી તેઓની રજાઓ તથા અન્ય બાબતો KARMAYOGI એપ્લિકેશન ઉપર જ હાથ ધરવાની રહેશે.
21. ઉમેદવારને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ની જોગવાઈ લાગુ પડશે.
22. ઉમેદવારને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ના નિયમ-૧૮(ક) ની જોગવાઈ મુજબ તેઓની પ્રથમ નિમણૂક સમયે તેમના પોતાના નામે અથવા કુટુંબની કોઈ વ્યક્તિના નામે અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિના નામે, તેને વારસામાં મળેલ તેની માલિકીની પટ્ટે અથવા ગીરોથી તેણે સંપાદન કરેલ અથવા ધરાવેલ સ્થાવર મિલકત સંબંધી પુરેપુરી વિગતો આપતું સરકારે નિયત કરેલ નમૂના મુજબનું તેવી સ્થાવર અસ્ક્યામતોનું પત્રક KARMAYOGI એપ્લિકેશન ઉપર ઓનલાઈન સબમિટ કરવાનું રહેશે. વધુમાં દર વર્ષે ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે પુરી થતી મુદતને આવરી લેતાં દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં નિયત નમૂનામાં વિગતો રજૂ કરવાની રહેશે.
23. ઉમેદવારને નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ના ઠરાવથી અમલમાં આવેલ નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના તેમજ નાણા વિભાગના તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૪નાં જાહેરનામા Gujarat Civil Services (New Contributory Pension Scheme) Rules, 2024 થી ઠરાવેલ નિયમો લાગુ પડશે.
24. ઉપરોક્ત શરતોમાંથી કોઈપણ શરતનો ભંગ થતો જણાશે તો અજમાયશી સમય દરમિયાન પણ નોકરીમાંથી છૂટા કરી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

અવની જોષી,

સરકારના ઉપસચિવ (કૌશલ્ય વિકાસ).

શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ક્રમાંક: AR/2024/139/LED/MISC/e-file/11/2024/0481/R1-Section:- શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ હસ્તકના ગુજરાત કાઉન્સિલ ઓફ વોકેશનલ ટ્રેનીંગ, ગાંધીનગર ખાતે ટેકનીકલ અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકે ફરજ બજાવતા નીચે કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા મુજબના અધિકારીશ્રીની સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ અંગેની દરખાસ્ત ધ્યાને લેતા, ટેકનીકલ કારણોસર તેઓને નિવૃત્તિ સબબ લાભો સમયસર મળી શકે તે હેતુ માત્રથી તેમના નામની સામે કોલમ-૪માં દર્શાવેલ સ્થળ પર ટેકનીકલ અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકે બદલીથી નિયુક્ત કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	અધિકારીનું નામ અને હાલનો હોદ્દો	હાલની સંસ્થા	બદલીથી નિમણૂકનું સ્થળ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧	શ્રીમતી પૌલોમી એ. શાહ, ટેકનીકલ અધિકારી, વર્ગ-૨	ગુજરાત કાઉન્સિલ ઓફ વોકેશનલ ટ્રેનીંગ, ગાંધીનગર	વડી કચેરી, ગાંધીનગર

ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી તેઓની નિમણૂકના સ્થળે તાત્કાલિક હાજર થઈ જાય તે નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરીએ સુનિશ્ચિત કરી તેની જાણ વિભાગને જાણ કરવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

અવની જી. જોષી,

સરકારના ઉપસચિવ (કૌશલ્ય વિકાસ).

શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ક્રમાંક: AR/2024/142/LED/RET/e-file/11/2024/1265/R1-Section:- આ વિભાગ હસ્તકની નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગરના નિયંત્રણ હેઠળની ઓ. તા. સંસ્થા- ડભોઈ ખાતે આચાર્ય (વર્ગ-૨) તરીકે ફરજ બજાવતા, શ્રી કનુભાઈ લાલજીભાઈ ગોહરી, ૫૮ (અઠાવન) વર્ષ પૂર્ણ કરવાના કારણે સરકારી સેવામાંથી તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૪ના રોજ વય નિવૃત્ત થતાં હોઈ, ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ના નિયમ-૧૦ હેઠળ તેઓને તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૪ના રોજ કચેરી સમય બાદથી સરકારી સેવામાંથી વયનિવૃત્ત થવાની આથી પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

અવની જી. જોષી,

સરકારના ઉપસચિવ.

Miscellaneous Notifications, Appointments, etc.**BY THE HIGH COURT OF GUJARAT AT SOLA, AHMEDABAD****NOTIFICATIONS****No.A. 3807/2024**

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction for **encashment of Earned Leave** for a month of **April-2024** to **Mr. M. N. Mansuri, Principal Judge, Family Court, Surat** for the block period of two years commencing from **1st November, 2023 to 31st October, 2025**, as provided under Government Resolution No.PAY/102023/1233/D, dated 16/03/2007 and SNJPC/102020/CSO-16/D, dated 29/02/2024.

Date : 26/07/2024

No.A. 3807/2024

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction for **encashment of Earned Leave** for a month of **April-2024** to **Mr. M. M. Patel, Principal Judge, Family Court, Anand** for the block period of two years commencing from **1st November, 2023 to 31st October, 2025**, as provided under Government Resolution No.PAY/102003/1233/D, dated 16/03/2007 and SNJPC/102020/CSO-16/D, dated 29/02/2024.

Date : 26/07/2024

No.A. 1204/2024

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction for **encashment of Earned Leave** for a month of **April-2024** to **Mr. V. K. Pathak, Principal District Judge, Valsad** for the block period of two years commencing from **1st November, 2023 to 31st October, 2025**, as provided under Government Resolution No.PAY/102003/1233/D, dated 16/03/2007 and SNJPC/102020/CSO-16/D, dated 29/02/2024.

Date : 26/07/2024

No.A. 1204/2024

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction for **encashment of Earned Leave** for a month of **April-2024** to **Mr. R. G. Devdhara, Principal District & Sessions Judge, Morbi** for the block period of two years commencing from **1st November, 2023 to 31st October, 2025**, as provided under Government Resolution No.PAY/102003/1233/D, dated 16/03/2007 and SNJPC/102020/CSO-16/D, dated 29/02/2024.

Date : 26/07/2024

No.A. 1204/2024

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction for **encashment of Earned Leave** for a month of **May-2024** to **Mrs. A. N. Anjaria, Principal District Judge, Arvali @ Modasa** for the block period of two years commencing from **1st November, 2023 to 31st October, 2025**, as provided under Government Resolution No.PAY/102003/1233/D, dated 16/03/2007 and SNJPC/102020/CSO-16/D, dated 29/02/2024.

By order of the Honourable Chief Justice
and Honourable Judges of the High Court
of Gujarat,

MOOLCHAND TYAGI,
Registrar General.

Date : 26/07/2024

BY THE DISTRICT COURT KACHCHH AT BHUJ**OFFICE ORDER****No. B.4(3)/41/2024****Read :-** Hon'ble High Court of Gujarat Confidential Letter No.B.1458/79(11), Dated 06/05/2024.

The undersigned is pleased to pass the following promotion, transfer and posting order in the interest of public service and on the ground of administrative convenience, with immediate effect :-

Following employees are hereby promoted in the cadre of English Stenographer Grade-I (Class-I), in the Pay matrix of Rs.67700 - 208700 (Level-11), on purely temporary and ad-hoc basis, on probation for a period of one year from the date they takes the charge of their new post, as provided in Rule-19 of "The Non-Judicial Officers and Staff of the Courts (Recruitment and Conditions of Service) Rules, 2017" and posted as mentioned against their name.

Sr. No.	Name of Employee	Promoted and Posted as...
1.	Mr. Faisal Ahmad, English Stenographer Grade-II, 8 th Additional District Court (Special Court to try cases under the Electricity Act, 2003), Bhuj.	English Stenographer Grade-I (Class-I), in the District Court, Kachchh at Bhuj, on vacant post.
2.	Mr. G. J. Vaishnav, English Stenographer Grade-II, 3 rd Additional District Court, Anjar.	English Stenographer Grade-I (Class-I), in the Court of 3 rd Additional District Judge, Anjar, on vacant post.

Mr. Faisal Ahmad and Mr. Vaishnav are directed to perform their duties as per the present directions, till further order.

A. L. VYAS,

Principal District Judge.

Date : 09/05/2024

DIRECTOR OF AGRICULTURE MARKETING AND RURAL FINANCE**NOTIFICATION**Gujarat State, Gandhinagar, 26th July, 2024**GUJARAT AGRICULTURAL PRODUCE AND MARKETING (PROMOTION AND FACILITATION) ACT, 1963.**

No:E/KHS/2024/32/DAMF/NBS/e-file/7/2024/0202/APMC:- In exercise of powers conferred under Rule-27 of the Gujarat Agricultural Produce Markets Rules, 1965, the Director of Agricultural Marketing and Rural Finance, Gujarat State, Gandhinagar hereby notifies Smt. Oad Chetnaben Mukeshbhai as a member nominated by Dediapada Group Gram Panchayat, Ta.Dediapada, Dist.-Narmada, local authority, within whose jurisdiction, the Principal Market Yard of the Agricultural Produce Market Committee – Dediapada, Ta.Dediapada, Dist.Narmada is situated.

DR. PRATIK UPADHYAY,

Director.

નિયામક, ખેત બજાર અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર

જાહેરનામું

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ગુજરાત એગ્રીકલ્ચરલ પ્રોડ્યુસ એન્ડ માર્કેટીંગ (પ્રમોશન એન્ડ ફેસીલીટેશન) એક્ટ-૧૯૬૩.

ક્રમાંક: E/KHS/2024/32/DAMF/NBS/e-file/7/2024/0202/APMC:- ગુજરાતના ખેતીનાં ઉત્પન્નનાં બજારો બાબતના નિયમો-૧૯૬૫ના નિયમ-૨૭ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂઠ્ઠા, હું, નિયામક, ખેત બજાર અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર આથી શ્રીમતી ઓડ ચેતનાબેન મુકેશભાઈ, નામાંકિત સભ્યશ્રી, ડેડીયાપાડા ગ્રુપ ગ્રામપંચાયત, તા.ડેડીયાપાડા, જિ.નર્મદા, જે સ્થાનિક સત્તામંડળની હકુમતમાં ખેતીવાડી ઉત્પન્ન બજાર સમિતિ-ડેડીયાપાડા, તા.ડેડીયાપાડા, જિ.નર્મદાનું મુખ્ય બજાર યોગાન આવેલ છે, તેના નિયુક્ત સભ્ય તરીકે જાહેર કરું છે.

ડૉ. પ્રતિક ઉપાધ્યાય,

નિયામક.

